

Nom	P	A	E	Nom	P	A	E	Nom	P	A	E
ARRAULT David	X			CATHELIN Denis	x			GONCALVES DE ALMEIDA Joao		X	
BARDET Philippe		X		CHASSAT Vincent	X			HORNN Pascal	X		
BEAUMONT Christian			X	COURTIN Pascal	X			LE NOAC'H Christophe	X		
BERGEAULT Herve	X			DELABARRE philippe	X			PINON Jacques	X		
BERGEAULT Stéphane	X			DENIAU Eric	X			PROUX Jacky	X		
BIARD Jérôme		X		DENULLY Alain	X			TOURNEMICHE Nicolas	X		
CARATY David	X			DROUAULT Dominique	X						

P = Présent / A = Absent / E = Excusé

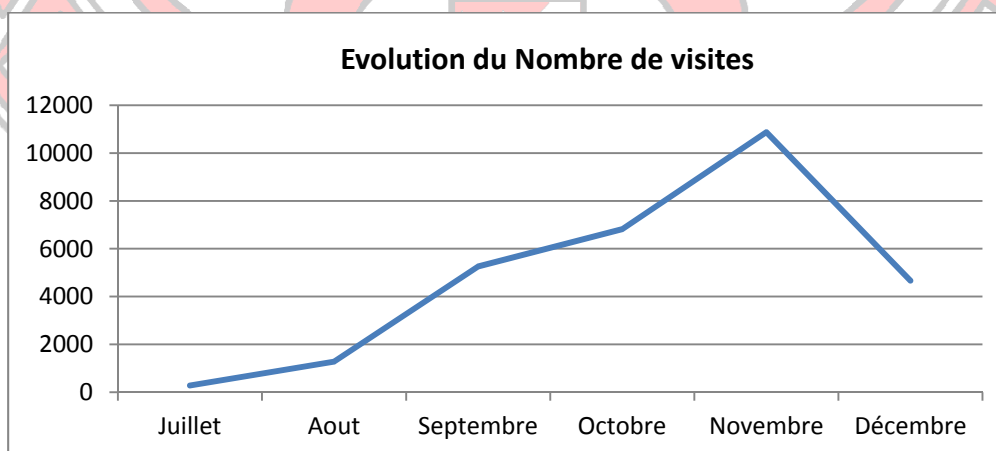
## Compte rendu n° 2012-06

Réunion du Comité Directeur  
Club Housse Stade de Manthelan  
Réunion du 17.12.2012 – 19h30

### 1. Actualité en cours/ Infos diverses

- Actu footeo

- 83 utilisateurs d'enregistrés (+10 depuis le 02/11)
- 29174 visites (+209% depuis le 02/11)
  - Progression des visites :
    - Juillet : 279
    - Aout : 1278
    - Septembre : 5259
    - Octobre : 6820
    - Novembre 10876
    - Décembre 4662



- o Au 17/12 le site est classé :
  - o 16ème sur 126 dans le district (selon Nb de visites) => Stable
  - o 1er sur 48 dans la catégorie des sites les + actifs => progression

Ce site permet d'afficher une vitrine du club et notamment des rencontres, il serait bon que l'ensemble des catégories prennent le temps de faire vivre le site par l'ajout de commentaires et résumés de matchs, même succincts, y compris sur les séniors.

Il faut continuer également à inciter les membres de l'association à s'inscrire sur le site.

- Lette de l'AFFA

- o Association dont Emmanuel Petit est porte-parole et créée pour revaloriser le Football amateur au sein de la ligue et de l'AFFF:
- o Possibilité de s'inscrire à l'association, mais dans cette perspective, il faudra assister aux réunions organisées sur Paris => A revoir.
- o Dans un premier temps, le document de l'AFFA sera affiché dans le club housse
- o La lettre et les idées de l'AFFA pourront également être présentées par les coaches aux parents et joueurs, lors de réunions par équipe, pour leur expliquer les objectifs, la nécessité d'aider le Football Amateur, et pour obtenir leur ressenti sur ce projet.

- Point solde de licences à payer

licences non payées :

BARILLER	Guillaume	sénior
CREPIN	Florent	sénior
GODET	Mathieu	sénior
GUERIN	Ludovic	sénior
MANJARIC	Benjamin	sénior
PERROTIN	Bastien	sénior
POPOVIC	David	sénior
MASTIN	Quentin	U17

Solde sur paiements partiels :

Lageaon	Axel	sénior	5€
Troncale	Christopher	U17	5€
Caudriller	Mathieu	U13	5€

Bilan => Bien qu'il demeure encore un solde de licences à recouvrir, le résultat de cette année est très satisfaisant.

A titre de comparaison, l'an passé à la même date, une trentaine de licences n'étaient pas encore payées.

Les coaches des joueurs concernés sont invités à faire le nécessaire auprès de leur joueurs pour qu'ils règlent leur licence.

- Point autorisations parentales / Autorisations d'utilisation d'image

Dossiers incomplets pour 4 joueurs (Manque Auto Parentale)

BEAUVAIS	Hugo	U15
JOUBERT	Antoine	U11
KNEZEVIC	Quentin	U11
PERRIN	Florian	U13

Aucune réponse pour 43 joueurs

BEGENNE	Tony	sénior
BOUTIN	Valentin	sénior
BRARD	Pierre	U17
BURSON	Maxime	sénior
CADU	Justin	U15
CAUDRILLIER	Mathieu	U13
CHAMPION	Dylan	sénior
CHILLOU	Matthieu	sénior
CLEMENT	Olan	U9
COURTIN	Damien	U9
CREPIN	Florian	sénior
CREPIN	Florent	sénior
DITGEN	Lukas	U15
DITGEN	Remy	sénior
DUQUESNE	Jeremy	sénior
DURAND	ENZO	U9
FAUCHERE	Emilien	U13
FROGER	Mickael	sénior
FROUX	Martin	sénior
GERMAIN	TOM	U9
GRANGER	Nicolas	sénior
JABLY	Dylan	U9
LABLANCHE	Lucas	U9

MARKESIC	Benjamin	sénior
MASTIN	Quentin	U17
MEHU	Theo	U15
MOREAU	Alexis	U9
MOREAU	Julien	Arbitre
MORIN	Theodore	U9
NAVARD	Theo	sénior
NAVAS	Mathis	U9
PELLEGRINELLI	Lorenzo	sénior
PERROTIN	Bastien	sénior
PICARD	Nicolas	sénior
SIROT	Benjamin	sénior
SOUCHU	Anthony	sénior
SOUCHU	Lucien	U9
TRIBOUILLOIS	Raphael	U17
VERSTYNEN	Louis	U13
VERTU	NATHAN	U9
VIE	Kevin	sénior

Les autorisations sont bien par enfant et non par famille.

Comme pour les licences, les coachs doivent rappeler aux joueurs que ces documents doivent être fournis.

En tout état de cause, il sera procédé lors du renouvellement de licences 2013/2014, à la complétude des autorisations manquantes.

Des documents vierges sont disponibles dans le meuble du club housse, sur l'étagère au-dessus des bannettes des équipes.

## 2. Préparation de la galette

**Rappel de la date : 13 Janvier 2013 – Salle de la chapelle – 18h00**

Attention, en raison d'un problème technique, la salle ne sera pas chauffée.

Eric va voir avec Bernard Pinon une solution de chauffage d'appoint pour chauffer la salle en amont de l'arrivée des invités

Organisation :

- Réservation de la salle et cuisine: Faite
- Déclaration assurance : Faite
- Achats :
  - o Galettes : Dominique

- ⇒ 50% boulangerie La Chapelle (Comme l'an passé)
- ⇒ 50% boulangerie Manthelan (Comme l'an passé)
- Achats Boissons (Vouvray + Cidre): Jacques Pinon
- Achat Nappes et serviettes papier : Dominique fait le point
- Achat Gobelets : Jacques fait le point

- Communication

Partie importante de cette manifestation, car depuis 2 ans, nous constatons que de moins en moins de membres viennent à la galette. Il est donc important de mobiliser tout le monde et de communiquer activement sur cet événement.

- ⇒ Article sur le site Footeo dans la rubrique actualités
- ⇒ Mailing d'invitation à réaliser à tous les membres présents dans le carnet d'adresse, avec réponses pour le 05 janvier 2013.
- ⇒ Chaque dirigeant informe également ses joueurs et leurs parents (pour les mineurs) afin de leur rappeler la date et l'heure.
- ⇒ Courriers auprès des sponsors et du conseil général (réalisé).
- Etat des lieux de la salle => Réalisé par Denis, le jour même.
- A l'avenir pour les autres manifestations, il faudra un mois et demi avant la date, prévoir de communiquer activement auprès de tous les joueurs, et des parents.

### 3. Point sur la soirée dansante

- Bilan de l'organisation / déroulement
- Bonne participation (en augmentation par rapport à l'an passé)
- Quelques échauffourées au niveau du bar dont on pourrait se passer pour l'image du club et le bon déroulement de la soirée.
- Difficultés avec les enfants : des dégâts ont été faits sur les arbres de la salle des arcades avec les enfants. Tout a été mis en place pour nettoyer correctement et remettre en état au mieux la salle, ce qui a permis de minimiser l'impact.
  - Pour l'an prochain, **prévoir une personne** pour s'occuper de surveiller à ce qu'il n'y ait aucune dérive dans la salle des enfants.
- Problème avec les repas enfants
  - **Revoir pour l'an prochain**
    - le modèle de carte d'entrée de manière à clarifier les tarifs pour les repas enfants (cartes à 2 couleurs ?):



## Entente sportive Manthelan La Chapelle

Enfant payant à partir de xx ans / enfant gratuit en dessous de xx ans, ect.

- La possibilité d'installer les enfants dont le repas est gratuit dans la salle enfants et ceux dont le repas est payant avec les adultes dans la grande salle.
  - Problème avec les quantités :
  - Le nombre de portion a été commandé à l'unité près en fonction du nombre de participant inscrits à la date de commande, sans « marge de sécurité » ce qui n'a pas permis de couvrir les points suivants :
    - Erreur de prise en compte dans la commande de 3 personnes invitées.
    - Présence de 3 ou 4 participants de dernière minute non comptabilisés dans la commande.
    - Eventuelle « Casse » lors du service.
- ⇒ Prévoir pour l'an prochain une marge de sécurité pour couvrir les « surprises ».
- ⇒ Faire un contrôle exhaustif des cartons d'entrée pour vérifier et éviter les personnes non prévues.

- Bilan financier

Recettes	5424.11 €
Dépenses	3409.28 €
<b>Résultat</b>	<b>2014.83 €</b>

Ventilation des recettes :

Entrées (186 adultes-30 enfants)	3588.00 €
Buvette	1390.12 €
Tombola + rembt lot	445.99 €

**Ce résultat est très bon car c'est la première édition de cette soirée qui dégage autant d'excédent.**

- Comparaison des dernières éditions :
  - o 2011/2012 => **Excédent de 1419.88 €**
  - o 2010/2011 => **Excédent de 544.74 €**
  - o 2009/2010 => **Excédent de 1313.41 €**

### Bon bilan général

#### 4. Point sur les calendriers

- 400 calendriers commandés – 414 livrés par le fournisseur et 413 donnés pour les ventes
  - o Bilan des calendriers remis :
    - Chassat Vincent : **52** le 16/11/2012
    - Biard Jérôme : **42** le 16/11/2012
    - Vente soirée Foot : **1** le 17/11/2012
    - Deniau Eric : **38** le 17/11/2012 (dont **5** retournés le 17.12)
    - David Arrault : **30** le 26/11/12
    - Drouault Dominique : **87** le 26/11/2012
    - Denully Alain : **40** le 26/11/2012 (Dont une partie pour Joe)
    - Cathelin Denis : **80** le 01/12/12
    - Denully Alain : **38** le 17/12/2012
    - Le Noach Christophe : **5** le 17/12/12
    - Bergeault Stéphane : **3** le 17/12/12
    - Biard Jérôme : **1** le 18/12/12
    - Tournemiche nicolas : **1** le 21/12/2012
    - **1** exemplaire HS (Celui pris en démo pour le Bal du Foot)
  - o Bilan des ventes réalisées
    - Trop tôt pour le moment, le point ne sera fait réellement qu'à la prochaine réunion.
  - o Remise des fonds au trésorier

#### Précision sur les calendriers remis gratuitement aux sponsors :

Les calendriers remis gratuitement aux sponsors ne doivent être donnés qu'aux sponsors présents sur le calendrier, qui ont contribué financièrement à sa réalisation.

Les coaches doivent envoyer un mail à l'ensemble de leurs joueurs pour les informer que les calendriers non vendus et les fonds issus des ventes doivent être retournés pour le premier entraînement de janvier.

### 5. Questions et points diverse.

#### ○ Travaux à demander à la Mairie (Courrier à M Pipereau)

##### ▪ Liste des travaux demandés :

- Revêtement mural + peinture Club Housse
- Barreaux anti effraction aux fenêtres
- Porte d'entrée réparée
- Serrure pore vitrée + centrale à remplacer
- Pose antenne râteau + câblage tv
- Encastrement prises courant existantes et création de nouvelles coté stade
- Création d'un point d'arrivée d'eau pour le bac à chaussures
- Création d'un drain entre la terrasse et le terrain pour
- Chauffage des vestiaires (HS vestiaire visiteur et 1 seul vestiaire Manthelan)
- Signalétique sur les portes – A relancer
- Peinture buvette
- Aménager du nouveau mobilier dans les vestiaires

⇒ Chaque membre priorise ces projets afin de déterminer aux yeux de tous, ceux qui sont à réaliser en premier.

⇒ Eric communiquera le résultat de l'ordre des priorités retenues.

#### ○ Organisation de nos tournois (A domicile et extérieur)

=> Tournoi de la chapelle : Communication à faire 1 mois ½ avant aux membres du club pour les mobiliser (Les U17 pourraient venir arbitrer ?=

Réunion tournois samedi 05 Janvier – 10h00 - Club Housse de Manthelan

- Cette réunion aura pour objectif d'arrêter avec l'ensemble des coachs des catégories concernées :
  - les équipes à inviter pour notre tournoi,
  - valider le modèle d'invitation
  - Arrêter les dates importantes pour l'organisation
  - Arrêter la liste des tournois extérieurs sur lesquels nos équipes sont engagées



- **Rencontre Tours / Istres du 23 Mars 2013**
  - Ramasseurs de balles :  
Catégorie U15
  - Accompagnateurs des joueurs sur le terrain :  
Catégorie U7/U9 si Istres Accepte.
- **Abris de touche la Chapelle :**
  - Prévenir la Mairie pour demander l'installation
  - Demander à la Mairie de faire réaliser dalle de béton 3.50\*1.50 ep 15cm
  - Déterminer l'emplacement
    - => à la Place de l'actuel abri en tôle ?
    - => Entre les deux terrains ?
    - => Eric fait le courrier et demander un rendez vous
- **Plateau des Reines – 12 janvier 2013**
  - => Catégorie U6F à U11F et filles non licenciées de 5 à 10 ans.
  - => Dossier d'inscription remis à Hervé, **réponse à faire par courriel avant le 03 janvier.**
  - => Informations sur le site du district :  
<http://indre-et-loire.fff.fr/cg/2104//www/footfeminin/u11/2040590.shtml>
- **But gonflables**
  - => « Le District et le Conseil Général proposent aux écoles de foot ayant engagé au moins une équipe U7 et une équipe U9 d'obtenir une paire de buts gonflables gratuite. » *(Extrait du site du district)*
  - => 1 Paire de but devait donc être donnée gratuitement au club, pour ses équipes engagées, et partant de ce principe le club en a acheté une autre paire pour pouvoir en disposer de 2 pour chacune des équipes U9 engagées.
  - => Information contredite par le District qui informa Eric par téléphone que le second but gratuit serait attribué à l'entente (paire attribuée aux 4 clubs de l'entente).
  - => Comment répartir l'attribution de l'autre but ?
  - => le Point sera abordé lors de la réunion de l'entente du 21.12.12

o **Permanences sur les matchs séniors**

Match en retard du 16/12 =>

Report des dirigeants prévus sur cette journée sur la nouvelle date dès qu'elle sera connue :

Manthelan-c.B	Recevant Villeperdue	27/01/2013 15h00	Dominique / David / Joao / Jacque / Nicolas
Manthelan-c.B2	Recevant Perrusson Esc2	27/01/2013 15h00	Herve / Denis / Alain

Programmation des autres matchs :

Manthelan-c.B	Recevant Reignac Us	20/01/2013 15h00	Pascal H / Hervé / Jacques
Manthelan-c.B	Visiteur La Celle St Av.	02/02/2013 20h00	David

Manthelan-c.B 2	Recevant Courcay As	20/01/2013 15h00	David / Alain
Manthelan-c.B 2	Recevant Reignac Us 2	03/02/2013 15h00	Hervé / Pascal / Denis

**6. Fin de séance et arrêt de la date pour la prochaine réunion**

**Lundi 28 Janvier – 20h00 - Club Housse de Manthelan**

Le Président de l'ESMC

Eric DENIAU

Le Secrétaire de l'ESMC

Nicolas TOURNEMICHE