



Fédération Française de  
Football  
Ligue Midi-pyrénées

# 2016 06 28 – Bureau 1

## ORDRE du jour :

CADOURS OLYMPIQUE

Route de Garac

31 480 CADOURS

06-67-35-52-03

[cadoursolympique@gmail.com](mailto:cadoursolympique@gmail.com)

<http://co-cadours.footeo.com>

### CONSTATS NEGATIFS :

- gestion du matériel
- gestion des maillots
- gestion de la buvette (attention à la loi !!!)
- sponsoring
- trop de tournois en fin d'année
- peu de monde au repas de l'assemblée
- Traçages
- Nettoyages vestiaires/salles/WC.
- Enlever les chaussures club house.

### CONSTATS POSITIFS :

- convivialité/ambiance
- secrétaire de catégorie (à peaufiner)
- tournoi de rentrée.
- voyage
- livret de contacts

### URGENCES :

- booster les ré-inscriptions !!!
- Faire l'inventaire pour identifier les besoins.
- Nettoyer les locaux.
- Rendez-vous Mairie, et autres...
- Trouver un système pour tout verrouiller (futs, placards, frigos ...).
- Récupérer les clés et/ou changer les barillets portes et cuisines.
- U17 avec Aucamville 82 (quand et comment)
- Trousse secours par équipe.

### PROJETS :

- Calendrier (tournoi, AG, réunions, manifestations...)
- Projet ecocup. **ok**
- Projet calendriers/photos. **ok**
- Planning dirigeants/seniors/école de football. **ok**
- Lister les secrétaires de catégories (U9 : Christelle – U11 : ? – U13 : Virginie – U15 : Nathalie) et lister leurs rôles (pas les gouters, mais les gèrent, maillots, désignent les rôles.)
- Concevoir « feuille de rôles » pour les matches à domicile → gestion par les secrétaires de catégorie. **ok**
- Recenser les personnes motivées et leur donner une tâche simple. **ok**
- Faire une section « animation ». **ok**
- Fixer les règles pour la tombola, les lotos de catégories... en impliquant directement des conséquences vis-à-vis du non investissement. **ok**
- Concevoir des classeurs pour les éducateurs contenant les fiches de renseignements. **ok**
- Acheter sacs à dos « éducateurs » avec planchette support. **ok**
- Acheter des sacs spécifiques maillots.
- Projet gourdes.
- Faire des classeurs pour les formulaires de licences par catégorie. **ok**
- Trouver un responsable tournois (HUC) . **ok**
- Instaurer des « caisses par catégorie ». **ok**
- Nettoyage à chaque vacance. **A voir selon calendrier.**
- Rotation occupation vestiaires. **ok**
- Vide grenier.
- Tr-Ail.
- Soigneur PSS (voir Julien GOMEZ).
- Boutique.
- 

U15/U17/Seniors : traçages des terrains

U11 et U13 : Nettoyage vestiaires.

Pack Joueurs : Claquettes – Gourdes –

Acheter un carnet avec duplicata pour attester du nombre de futs.

Acheter un fut/mois au Chamijo (Cédric) puis le reste ailleurs (Christelle ou Jeff ...).

Association régie par la loi du 1<sup>er</sup> Juillet 1901 - Numéro aff. F.F.F. : **515569**

Enregistrée à la préfecture de la Haute-Garonne sous le numéro **4772** - Agréée jeunesse et sport **31s35**

Carte boisson non-alcoolisées (Arnaud).

Faire un petit panneau extérieur pour buvette.

Repas de début d'année (auberge espagnole).

Faire organigramme.

Billets de tombola avant toussaint.

Horaires :

Catégories	1 <sup>er</sup> jour	2 <sup>nd</sup> jour
U15	Mercredi 14:30/16 :30	Vendredi 19h/20h
U11	Mercredi 16:30/18:30	Vendredi 17:30/19
U13	Mardi 18/19:30	Vendredi 18/19:30
U9	Mercredi 18/19	
seniors	Mercredi 19:30/20	
U17	?	?